**Договор №\_\_\_\_\_**

**об организации отдыха и оздоровления ребенка в школьном лагере с дневным пребыванием детей**

г. Рыбинск "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 17 имени А.А. Герасимова, в лице директора С.В.Серебряковой, действующая на основании Устава, далее именуемая «Лагерь», с одной стороны и гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющаяся (-ийся) родителем (законным представителем) ребенка, далее именуемый «Родитель», действующего в интересах своего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка полностью) «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения (далее по тексту-Ребенок), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является **организация Лагерем отдыха и оздоровления Ребенка в лагере** дневного пребывания, организованного на базе муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 17 имени А.А. Герасимова, на период с «26» мая по «20» июня 2025 года (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни).

1.2. Длительность лагеря дневного пребывания составляет 18 рабочих дней.

1.3. Родитель обязуется оплатить стоимость услуги в порядке, размере и на условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

**2. Взаимодействие Сторон**

2.1. Лагерь обязуется*:*

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.2. Ознакомить Родителя с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.

2.1.3. Ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, Правилами пребывания в Лагере.

2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка в Лагере в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Организовать 3-х разовое питание (завтрак, обед, полдник).

2.1.6. В случае необходимости оказать доврачебную помощь.

2.1.7. Уведомить Родителя любым доступным способом в случае заболевания Ребёнка.

2.1.8. Обеспечить доставку Ребёнка (при необходимости) в лечебное учреждение (по согласованию с родителями (законными представителями) Ребенка).

2.1.9. Нести ответственность за ежедневное (кроме выходных и праздничных дней) безопасное пребывание ребенка в Лагере в период с 8 часов до 15.00 часов.

2.2. Родитель обязуется*:*

2.2.1. Обеспечивать ежедневную явку ребенка в школьный Лагерь к началу работы Лагеря.

2.2.2. Оплатить полную стоимость услуги, указанной в п.1.1. настоящего Договора до начала работы Лагеря.

2.2.3. Уведомлять о неявке ребенка в Лагерь за 24 часа с предоставлением письменного заявления с указанием причины.

2.2.4. Предоставить в полном объеме документы, необходимые для зачисления ребенка в Лагерь:

-копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

-копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

-медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, имеющихся хронических заболеваниях.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка из Лагеря, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать ребенка из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка или заявление о самостоятельном уходе ребенка из лагеря.

2.2.6. На основании письменного уведомления администрации школьного Лагеря забрать Ребёнка из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;

- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;

- вымогательства, угрозы, кражи;

- нанесения морального или физического вреда, причинения материального ущерба другим детям;

- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

**3. Права сторон**

3.1. Лагерь имеет право:

3.1.1 Отчислить ребёнка из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных п. 2.2. настоящего договора.

3.1.2.Лагерь вправе требовать от ребенка и Родителей соблюдения Устава школы, Положения о лагере, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих деятельность Лагеря.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Ознакомиться с учредительными документами Лагеря, с содержанием воспитательной программы Лагеря, режимом работы, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими воспитательную и административную деятельность Лагеря.

3.2.2. Высказать свои пожелания администрации Лагеря по поводу организации отдыха Ребенка.

**4. Размер, сроки и порядок расчетов**

4.1. Стоимость услуг Организации составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) рублей.

(сумма прописью)

4.2. Оплата производится в срок до 15 мая 2025 года

**5. Разрешение споров**

5.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения всех обязательств Сторон.

6.2 Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

6.3. Родитель дает согласие на обработку Лагерем своих персональных данных и персональных данных своего несовершеннолетнего Ребенка в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Лагерь не несет ответственности за оставленные без присмотра и забытые ценные вещи (телефоны, планшеты, игрушки, одежда).

**7. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МОУ СОШ № 17 имени А.А.Герасимова  (полное наименование учреждения, оказывающего услуг) | | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка | |
| **Адрес места нахождения**: Ярославская область, г. Рыбинск, набережная Космонавтов, д. 39  **Почтовый адрес**: 152914, Ярославская область, г. Рыбинск, набережная Космонавтов, д. 39  E-mail sch17@rybadm.ru  телефон/факсТел.8(4855)27-37-84  (ИНН 7610039428 КПП 761001001  Департамент финансов Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (Департамент образования, МОУ СОШ № 17 имени А.А. Герасимова  л/с 500.05.217.0)  Казначейский счет 03231643787150007100  БИК ТОФК 017888102  ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Ярославской области г. Ярославль  ЕКС 40102810245370000065 | |
| Документ, удостоверяющий личность \_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, номер, серия, кем и когда выдан) | |
| Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес фактического проживания  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| М.П. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |