

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 17
имени А.А. Герасимова

ПРИКАЗ

от 10.09.2021

№ 01-02/156-4

Об утверждении плана введения ФГОС-2021
в МОУ СОШ № 17 имени А.А. Герасимова

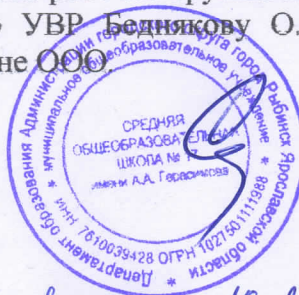
На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, (далее – ФГОС-2021) в МОУ СОШ № 17 имени А.А. Герасимова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план введения ФГОС-2021 в МОУ СОШ № 17 имени А.А. Герасимова согласно приложению к настоящему приказу.
2. Секретарю Якушевой О.Н. в срок до 14.09.2021 ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МОУ СОШ № 17 имени А.А. Герасимова,
3. Секретарю Павлюк Е.В. разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте МОУ СОШ № 17 имени А.А. Герасимова в разделе «ФГОС-2021».
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Липунову Н.В., руководителя рабочей группы по переходу на ФГОС на уровне НОО и заместителя директора по УВР Беднякову О.А., руководителя рабочей группы по переходу на ФГОС на уровне ОО.

Директор

С.В. Серебрякова



С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по УВР

Секретарь

Секретарь

Липунова Н.В.
Беднякова О.А.
Якушева
Павлюк Е.В.

План введения ФГОС–2021 в МОУ СОШ № 17 имени А.А. Герасимова

| Мероприятие | Срок | Исполнитель | Результат |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| Оценка кадровых и материальных ресурсов | | | |
| Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021 | Ноябрь 2021 года | Инвентаризационная комиссия | Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.) |
| Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021 | 2021–2026 годы | Директор | Отчет |
| Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку | Декабрь 2021 – март 2022 года | Заместитель директора по УР | Отчет |
| Направить учителей 1–9-х классов на повышение квалификации | Февраль–март 2022 года | Директор | Приказ, документы о повышении квалификации |
| Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации | Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа, педагоги | Протокол |
| Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся | Весь период реализации плана | Рабочая группа | Рекомендации, методические материалы и т. п. |
| Заклучить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО | 2022–2027 годы | Директор | Договоры |
| Работа с родителями и сбор заявлений, согласий | | | |
| Ознакомить родителей будущих первоклассников с программой (при зачислении первоклассников в школу) | | | |
| Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП | | | |
| Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой Обновить целевой, содержательный и организационный разделы программы и добавить оценочные и методические материалы | До 01.04.2022 | Рабочая группа | Проект ООП НОО |
| Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учащихся, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в соответствии с | До 20.08.2022 | Рабочая группа | Измененные ООП НОО и ООП ООО |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| требованиями ФГОС–2021 (при наличии согласий) | | | |
| Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы | Август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа | Приказ о внесении изменений в ООП НОО |
| Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021, и примерной образовательной программой | До 01.06.2022 | Рабочая группа | ООП ООО |
| Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы | Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов | Рабочая группа | Приказ о внесении изменений в ООП ООО |
| Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами | | | |
| Актуализировать программу развития МОУ СОШ № 17 в соответствии с требованиями ФГОС–2021 | Октябрь–декабрь 2021 года | Директор | Обновленная программа развития |
| Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021 | Март 2022 | Рабочая группа | Справка |
| Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021 | Апрель–август 2022 | Рабочая группа | Измененные или новые локальные нормативные акты |
| Работа с сайтом школы | | | |
| Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации» | До 01.05.2022 | Ответственный за школьный сайт | Информация на сайте |
| Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации» | В теч. 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022 | Ответственный за школьный сайт | Информация на сайте |